

ECM Consultant (m/w/d) e-Government

Unser Mandant ist Premiumhersteller von Produkten, die nachhaltig das Informations- und Dokumentenmanagement sowie die komplexen Geschäfts- und Kommunikationsprozesse von nationalen und internationalen Unternehmen optimieren. Namhafte Unternehmen und öffentliche Einrichtungen vertrauen auf seine Leistungen. Das Portfolio umfasst Lösungen vom branchenübergreifend einsetzbarem Dokumentenmanagement und Enterprise Content Management bis hin zu intelligenten Systemen zur Verarbeitung komplexer Geschäfts- und Kommunikationsprozesse. Alle Lösungen sind so ausgerichtet, dass sie sich den IT-Infrastrukturen und Branchenanforderungen der Kunden anpassen. Für anspruchsvolle ERP- und ECM-Projekte im e-government (Landes- und kommunale Ebene) werden neue Kolleg*innen in Vollzeit gesucht, die ein vorhandenes Team verstärken.

Hier ist Ihre Fachkompetenz gefragt

- Sie installieren und konfigurieren das unternehmenseigene Produkt bei den Kunden
- Best-Practice Prozesse unterstützen Sie bei der Umsetzung kundenbezogener Vorgaben
- Die technische Beratung und der Support der Kundenprojekte liegen in Ihren Händen
- Sie dokumentieren die Projekte und Ihre Statusberichte stellen die definierten Meilensteine sicher

Ihre Stärken sind

- Das abgeschlossene Studium mit IT-Fokus oder Ihre Ausbildung zum Fachinformatiker
- (Erste) Berufserfahrung in ECM- oder DMS-Projekten (alternativ: realisierte BPM-Projekte), gerne im Bereich der öffentlichen Verwaltung
- Programmiererfahrung in C# und Java oder JavaScript sowie Kenntnisse in Linux
- Gewinnender Umgang mit Kunden sowie unternehmerisches Denken
- Sie überzeugen durch sicheres Auftreten, Vertrauenswürdigkeit und Ihre Zuverlässigkeit
- Empathie, Durchsetzungsvermögen und Überzeugungskraft haben Sie schon bewiesen
- Fließende Kommunikation in deutscher Sprache und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift ist selbstverständlich

Was Sie erwarten dürfen

Unser Mandant bietet ein individuelles Einarbeitungs- & Entwicklungsprogramm, das Sie auf Basis Ihres Know-how Spektrums und Ihrer beruflichen Zukunftswünsche begleitet. Die Unternehmenskultur wird von den Werten wie Partnerschaftlichkeit, Verlässlichkeit, Eigenverantwortung, Zielorientierung, Freude an der Zusammenarbeit getragen. Kurze Kommunikationswege und flache Hierarchien runden dieses „Wohlfühlspektrum“ ab. Darüber hinaus können Sie sich auf Mitarbeiterereignissen, erstklassige technische Ausstattungen, moderne Büros und ein flexibles Arbeitszeitmodell freuen.

Noch Fragen?

Bei Interesse an einem vertiefenden Gedankenaustausch wenden Sie sich bitte telefonisch an Herrn Ralf Jürgen Bodczian (Mobil: +49 (0) 172 52 98 036 /Office: +49 (0) 231 477 378 0) – oder per Mail an karriere@selectionconsult.de.

selectionconsult GmbH.

wir punkten durch Erfahrung

Personalberatung für IT- Fach- & Führungskräfte aus Vertrieb, Consulting & Entwicklung
44287 Dortmund . Tel. 0049 (0)231 477 378 0 Mobil 0049 (0) 172 52 98 036

Mail: Kontakt@selectionconsult.de – Web: www.selectionconsult.de – Vakanzen www.foxxen.de

Summary

Bürostandorte
NRW, Berlin & Home Office

Gehalt: ab ca.55.000 €
(Zieleinkommen)

Reisetätigkeit: gering

Der nächste Schritt:
Für die Kontaktaufnahme bitten wir um eine Telefonnummer oder Mailadresse sowie ein Zeitfenster, wann wir Sie erreichen können. Natürlich freuen wir uns auch über Ihre initiative Kontaktaufnahme.

Anmerkung
Die Bewerbungsunterlagen sind Ihre Visitenkarte. Nutzen Sie die Gelegenheit professionell darzustellen, wer Sie sind, was Sie können und wohin Sie wollen. Sehr gerne unterstützen wir Sie dabei den Inhalt und das Layout der Unterlagen weiter zu optimieren.

DSGVO
Sie stellen an unsere Dienstleistung hohe Ansprüche. Diese sind unsere Leitlinien für den Umgang mit Ihren personenbezogenen Daten. Dabei setzen wir die Vorgaben der EU Datenschutzgrundverordnung um.